

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Кодекс профессиональной этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 7.1.4.К – 6.0 – 2021
		Страница 1 из 13

Введено в действие приказом


ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

от «28» июня 2021 г. № 903

КОДЕКС

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССОРСКО- ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА, СОТРУДНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА

Улан-Удэ, 2021

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Кодекс профессиональной этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 7.1.4.К – 6.0 – 2021
		Страница 2 из 13

1. Общие положения

1.1 Кодекс этики и служебного поведения преподавателей, сотрудников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского и Трудового кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава, Коллективного договора и иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2 Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться преподаватели, сотрудники и обучающиеся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (далее – Академия), в связи с исполнением своих должностных обязанностей, независимо от занимаемой ими должности. Положения Кодекса распространяются на все структурные подразделения Академии.

1.3 Каждый гражданин, поступающий на работу или проходящий обучение в Академии, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой и учебной деятельности.

1.4 Преподавателям, сотрудникам и обучающимся Академии следует соблюдать положения Кодекса; все преподаватели, сотрудники и обучающиеся Академии вправе ожидать друг от друга такого поведения, которое соответствует положениям Кодекса.

1.5 Кодекс призван повысить эффективность выполнения преподавателями и сотрудниками Академии своих должностных обязанностей.

1.6 Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников и обучающихся для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Академии, доверия обучающихся и граждан к коллективу Академии, обеспечение единых норм поведения работников и обучающихся.



1.7 Кодекс служит основой для формирования должной морали в коллективе, уважительного отношения к деятельности Академии в общественном сознании, а также должен способствовать повышению общественного сознания и нравственности работников и обучающихся, их самоконтроля.

1.8 Знание и соблюдение преподавателями, сотрудниками и обучающимися Академии положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной, учебной деятельности и трудовой, учебной дисциплины.

2. Сфера применения

2.1 Кодекс вступает в силу после введения в действие приказом по Академии и может изменяться и дополняться.

2.2 Кодекс содержит правила поведения, распространяющиеся на всех преподавателей, сотрудников Академии и обучающихся.

2.3 Кодекс призван помочь Академии поддерживать соответствующие стандарты поведения, общественное доверие, уверенность в честности и профессионализме преподавателей, сотрудников и обучающихся, репутацию и образ Академии в глазах общественности.

2.4 Академия заинтересована в соблюдении принципов и норм Кодекса во взаимоотношениях с внешней средой: учредителем, органами государственной и муниципальной власти, деловыми партнерами, средствами массовой информации и т.д.

3. Взаимоотношения между преподавателями, сотрудниками и обучающимися

3.1 Взаимоотношения между сотрудниками, преподавателями и обучающимися строятся на принципах взаимоуважения, не допускаются грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

3.2 Поощряются различные формы общения преподавателей и сотрудников разных структурных подразделений – совместное обсуждение и решение рабочих вопросов, выполнение проектов, проведение досуговых мероприятий.



3.3 При разрешении возникающих в процессе деятельности проблем преподаватели, сотрудники Академии и обучающиеся руководствуются принципом справедливости, правилами настоящего Кодекса и другими правилами, отраженными в документах, защищающих гражданские права.

3.4 При возникновении конфликтной ситуации между работниками подразделений приоритетным направлением решения конфликта является учет интересов Академии как вуза в целом.

3.5 В Академии запрещены любые проявления унижения достоинства людей. Основным принцип, которым руководствуются все преподаватели, сотрудники и обучающиеся – взаимное уважение, основанное на деловой этике, справедливость и честность в отношениях между членами коллектива.

3.6 Преподаватель и Сотрудник показывают пример профессионального отношения к выполнению служебных обязанностей, являются образцом порядочности, соблюдают требования трудовой дисциплины, задают высокий уровень культуры и нравственности в своем поведении.

3.7 Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Академии либо ее структурном подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.8 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Академии.



4. Взаимоотношения между администрацией Академии и преподавателями, сотрудниками и обучающимися

4.1 Академия строит отношения с преподавателями и сотрудниками на принципах долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязательств. И преподаватель, и сотрудник, и работодатель обязаны учитывать в своей деятельности все условия, указанные в трудовом договоре.

4.2 При общении руководства и подчиненных по рабочим вопросам недопустимы попытки давления с любой стороны, а также выработка решений, не соответствующих принципам справедливости и интересам Академии. Между сотрудниками одного должностного уровня допускается разрешение проблем в рабочем порядке, если это способствует наиболее эффективной работе. Приветствуется решение текущих вопросов сотрудниками одного уровня без привлечения руководства (в пределах их компетенции).

4.3 Администрация Академии рассматривает человеческий капитал как источник успешной деятельности. Учитываются личные интересы преподавателей, сотрудников и их ценностные приоритеты, уделяется внимание развитию потенциала работника, обеспечению его социальных гарантий.

4.4 Все преподаватели и сотрудники Академии имеют равные возможности в области карьерного роста, а также возможности самореализации. Схема карьерного роста и факторы влияния на успешность карьеры в Академии одинаковы для всех.

4.5 Коллектив и руководство Академии проявляют внимание к индивидуальным особенностям каждого. Все сотрудники и штатные преподаватели находятся под патронажем Академии, имеют право на льготы на услуги, предоставляемые Академией, в том числе при обучении своих детей в Академии, на максимальное внимание к своим проблемам со стороны руководств

4.6 Одной из важных черт управления является проявление заботы о преподавателях, сотрудниках и обучающихся: организация питания преподавателей, сотрудников и обучающихся, их отдыха, обеспечение возможности заниматься физическим совершенствованием. Все это позволяет воспринимать рабочие функции не как совокупность обязанностей, а как более сложную систему, позволяющую работнику реализовать себя.



4.7 Преподаватели и сотрудники способствуют обмену знаниями и результатами исследований, ориентируясь при этом на цели и задачи развития Академии и сохраняя приоритеты его интеллектуальной собственности.

4.8 Преподаватели и сотрудники не предпринимают действий, наносящих урон интересам Академии, пресекают любые попытки опорочить ее честь и авторитет, никогда не используют любую информацию в ущерб интересам и деловой репутации Академии или в целях личной выгоды.

4.9 Преподаватели, сотрудники и обучающиеся могут открыто высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к руководству Академии и в его структурные подразделения по вопросам учебно-воспитательной работы и организации внутренней жизни вуза.

5. Решения конфликтных ситуаций и спорных вопросов

5.1 Эффективное функционирование Академии предполагает четкое разделение обязанностей преподавателей и сотрудников, что позволит избегать конфликтных ситуаций.

5.2 В Академии приветствуется решение конфликтов при помощи двусторонних и многосторонних конструктивных переговоров, поощряется предупреждение потенциально конфликтных ситуаций.

5.3 Разрешение конфликта производится таким образом, чтобы возможный ущерб от него для деятельности Академии был минимальным. Возникшая конфликтная ситуация разрешается в допустимо короткие сроки.

5.4 При возникновении конфликтов с внешними структурами преподаватели, сотрудники и обучающиеся в первую очередь учитывают интересы Академии и действуют в интересах Академии.

6. Общие правила поведения

6.1 В целях поддержания порядка и предотвращения правонарушений в Академии действует пропускная система. Вход в учебные корпуса, общежития и другие объекты Академии производится в соответствии с Положением о пропускном и внутреннем режиме и охране в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Кодекс профессиональной этики и служебного поведения
профессорско-преподавательского состава, сотрудников и
обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.К – 6.0 – 2021

Страница 7 из 13

6.2 Преподаватели, сотрудники и обучающиеся при встрече обязательно здороваются со всеми вне зависимости от возраста или статуса человека. Обучающиеся первыми здороваются с преподавателями и сотрудниками Академии, независимо от того, учатся они у них или нет. Если у входных дверей образовалась очередь, обучающиеся должны пропускать преподавателей и сотрудников, мужчины – женщин.

6.3 Ряд требований к одежде является обязательным. Одежда должна соответствовать сезону, погоде, месту проведения учебных занятий, рабочей ситуации и температурному режиму в помещении. Войдя в здание, мужчины должны снять головные уборы. Студентам, преподавателям и сотрудникам Академии рекомендуется одеваться в соответствии с деловым стилем одежды специалиста, профессионала.


6.4 Внешний вид преподавателя, сотрудника должен быть аккуратным и соответствовать деловой атмосфере в Академии, общепринятым в деловом мире нормам и правилам или выполняемой работе. Преподавателям и сотрудникам мужского пола рекомендуется: деловой костюм, брюки с рубашкой, свитером, пуловером, жилетом, галстук, обувь, соответствующая деловому стилю и сезону, аккуратная прическа, нейтральный запах парфюма. Преподавателям и сотрудникам женского пола рекомендуется: деловой костюм (брючный, юбочный, с платьем), платье, юбка, брюки с блузкой, жакетом, жилетом, пуловером, кофтой, свитером, обувь, соответствующая деловому стилю и сезону, аккуратная прическа, умеренный макияж и аксессуары, нейтральный запах парфюма.

6.5 Обучающимся рекомендуется приходить на занятия аккуратно одетыми и причесанными. Предпочтителен деловой стиль. Запрещено во время занятий находиться в Академии в шортах или спортивной одежде (исключение составляют занятия по физической культуре и спорту).

6.6 В Академии принято обращаться друг к другу на «Вы». При общении преподаватели, сотрудники и обучающиеся не допускают фамильярности по отношению друг к другу и жаргонных выражений.

6.7 Преподаватели, сотрудники и обучающиеся обязаны вовремя приходить на работу и учебу.

6.8 В случае опоздания или невозможности присутствия на работе, преподаватель и сотрудник обязаны незамедлительно уведомить вышестоящее прямое руководство о

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Кодекс профессиональной этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 7.1.4.К – 6.0 – 2021
		Страница 8 из 13

наличии уважительной причины и/или возникновении внештатной ситуации, которая неблагоприятно отражается на рабочем процессе.

6.9 В случае опоздания обучающийся должен извиниться, не привлекая внимания, и занять ближайшее свободное место в аудитории. Преподаватель имеет право удалить обучающегося с занятия за нарушение дисциплины. Обучающийся обязан подчиниться, не вступая в пререкания. После занятий нужно вежливо объяснить и извиниться перед преподавателем.

6.10 Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

6.11 На различных мероприятиях: собраниях, торжественных заседаниях, деловых встречах, концертах, праздниках необходимо относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок. В случае необходимости разрешается покидать зал в паузах между выступлениями.

7. Основные обязанности преподавателей, сотрудников и обучающихся

7.1 Основные принципы служебного поведения преподавателей, сотрудников и обучающихся являются основой их поведения в связи с нахождением их в трудовых и учебных отношениях с Академией.

7.2 Преподаватели, сотрудники Академии, сознавая ответственность перед государством, обществом, гражданами и коллективом Академии, призваны:

- обеспечивать эффективную работу Академии для достижения образовательных, научных, социальных, культурных, управленческих и других целей, определённых Уставом Академии;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина, удовлетворение их духовных и иных нематериальных потребностей в образовании, определяют основной смысл и содержание деятельности Академии;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета деятельности, задач и полномочий Академии;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Кодекс профессиональной этики и служебного поведения
профессорско-преподавательского состава, сотрудников и
обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.К – 6.0 – 2021

Страница 9 из 13

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

– соблюдать при исполнении ими должностных обязанностей установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Академии ограничения и запреты;

– соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

– соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

– проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, обучающимися и должностными лицами;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;


– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении преподавателем и сотрудником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Академии;

– не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, структурных подразделений, должностных лиц, граждан и других работников при решении вопросов личного характера;

– воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Академии, ее руководства, если это не входит в должностные обязанности преподавателя и сотрудника;

– постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

– противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Кодекс профессиональной этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 7.1.4.К – 6.0 – 2021
		Страница 10 из 13

– проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать совершения коррупционных правонарушений.

8. Ответственность

8.1 Соблюдение преподавателями, сотрудниками и обучающимися Академии норм настоящего Кодекса является важным элементом для всесторонней и объективной оценки его личностных и профессионально-деловых качеств.

8.2 К преподавателю, сотруднику и обучающемуся, нарушившим нормы настоящего кодекса, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, при этом также могут быть даны рекомендации по изменению его поведения в рамках этических норм, принятых в Академии.

8.3 За совершение проступка, подрывающего репутацию Академии и самого работника, Комиссия по вопросам этики может вынести заключение о несоответствии данного работника статусу преподавателя и/или сотрудника Академии и направить свое заключение:

- соответствующему руководителю – для рассмотрения вопроса о возможности привлечения к дисциплинарной ответственности,

- аттестационной комиссии - для рассмотрения наряду с другими материалами по оценке работника при проведении переизбрания на занимаемую или другую должность.

8.4 В случае особо серьезных нарушений могут применяться административные меры взыскания вплоть до исключения обучающихся и увольнения преподавателей и сотрудников.

Разработано:

Зам. начальника УМУ

Ведущий специалист ОМК УМУ




Н.В. Шобдоева

О.В. Маханова

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Кодекс профессиональной этики и служебного поведения
профессорско-преподавательского состава, сотрудников и
обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.К – 6.0 – 2021

Страница 11 из 13

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по
качеству

/Э.Г. Имескенова/

Начальник
отдела кадров

/М.Ю. Егодурова/

Начальник
учебно-методического управления

/Н.С. Тимофеева/

Начальник
юридического отдела

/Д.Д. Дармаева/

Председатель первичной
профсоюзной организации работников
и обучающихся

/М.Р. Башкуева/

Председатель
объединенного совета обучающихся

/Б.С. Бадмажапов/

