

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия

имени В.Р. Филиппова»

Агрономический факультет



Программа практики

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
35.06.01 Сельское хозяйство

Направленность (профиль)
06.01.04 Агрохимия

Квалификация (степень)
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
Очная

Улан-Удэ, 2015г.

Программа по педагогической практике для аспирантов составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, профессиональных стандартов и паспорта научной специальности 06.01.04 Агрохимия



Программа обсуждена на заседании кафедры Почвоведения и агрохимии
 Протокол № 1 от «26» августа 2015 г.

И.о.зав. кафедрой, к.б.н., доцент  Сыренжапова А.С.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета от «18» 09 2015 года, протокол № 1.

Председатель методической комиссии агрономического факультета,

 Бессмолярная М.Я.

№ п/п	На учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1.	20 <u>15</u> /20 <u>16</u> г.г.	№ <u>1</u>	<u>26 08 2015</u> г.		<u>26 08 2015</u> г.
2.	20 <u>16</u> /20 <u>17</u> г.г.	№ <u>1</u>	<u>26 08 2016</u> г.		<u>26 08 2016</u> г.
3.	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
4.	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
5.	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.

1. Цель педагогической практики - формирование у обучающихся умений и навыков, обеспечивающих успешную педагогическую деятельность, приобретение опыта по учебно-методической работе в высших учебных заведениях, овладение методикой проведения отдельных видов учебных занятий, в том числе в интерактивной форме, по основной образовательной программе высшего образования, овладение основами педагогической культуры современного преподавателя.

Цель педагогической практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, направленность 06.01.04 - Агрехимия

2. Задачи педагогической практики. Основными задачами педагогической практики как ведущего звена профессиональной подготовки преподавателя высшей школы являются:

- закрепление и углубление теоретико-методических знаний и практических умений обучающегося по обязательным и специальным дисциплинам соответствующей научной специальности;

- получение и развитие навыков разработки учебно-методических материалов, связанных с преподаванием специальных дисциплин;

- приобретение опыта ведения учебной работы и применения современных образовательных технологий;

- приобретение опыта диагностики уровня собственного профессионального и личностного развития;

- формирование опыта планирования собственного профессионального и личностного развития;

- формирование опыта оценивания результативности преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования с учетом выбранного профиля подготовки.

- формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;

- овладение системой современных научных знаний в области педагогики и психологии высшей школы как основы грамотной профессиональной деятельности;

3. Место практики в структуре ОПОП

Педагогическая практика является обязательной и относится к Блоку 2 «Практики», содержащему практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Педагогическая практика в системе подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 35.06.01. Сельское хозяйство направленность (профиль) 06.01.04 Агрехимия является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, направленный на получение умений и навыков преподавательской деятельности.

Приступая к педагогической практике, обучающийся должен

Знать: – научные основы преподаваемого предмета;

- содержание преподаваемого предмета;

- сущность и структуру образовательного процесса;

- методологию педагогических исследований проблем образования;

- теории и технологии обучения и воспитания обучающихся;

Уметь: – системно анализировать и выбирать образовательные компетенции;

- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности обучающихся;

– проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности;

– организовывать внеучебную деятельность обучающихся;

Владеть: – способами ориентации в профессиональных источниках информации;

– различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности;

– способами проектной и инновационной деятельности в образовании;

– навыками работы с программными средствами.

4. Вид, тип, место и способы проведения педагогической практики

Проведение практики осуществляется в качестве стационарной практики. Практика осуществляется непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данной практики. Для прохождения практики аспирант совместно с руководителем составляет календарно-тематический план дисциплины, самостоятельно изучает и анализирует учебную и методическую литературу по дисциплине.

Педагогическая практика может проходить в следующих типах:

- участие аспиранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;

- разработка учебно-методического обеспечения по ФГОС;

- посещение занятий ведущих преподавателей, мастер-классов экспертов и специалистов;

- подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики;

- участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам обучающихся;

- другие формы работ, определенные руководителем практики.

Прохождение практики в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов осуществляется на 2-м году обучения в аспирантуре. Педагогическая практика организуется на кафедре Почвоведения и агрохимии или иного образовательного учреждения по согласованию с научным руководителем и включает непосредственное участие аспиранта в учебно-методической и учебной работе кафедры.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

--готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

Карта компетенций

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Знать: порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов; порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; основные принципы, методы и формы

	<p>организации научно-педагогического процесса в вузе;</p> <p>Уметь: диагностировать индивидуально-психологические особенности обучающихся, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе; определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения, осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий; разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине;</p> <p>Владеть: методикой проведения различных видов учебных занятий; навыками ставить цели и формулировать задачи педагогической деятельности, прогнозировать развитие и воспитание личности обучаемого; техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий</p>
--	---

6. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

	Разделы (этапы) практики	Виды практики, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Постановка целей и задач педагогической практики	Ознакомление с целями и задачами педагогической практики. Выбор тематик лекционных занятий. Инструктаж по охране труда и технике безопасности (4 час).	Журнал учета посещаемости занятий. Журнал инструктажа по технике безопасности
2.	Изучение методики преподавания дисциплины по учебному плану	Анализ учебно-методической литературы, посещение занятий ведущий доцентов и профессоров, работа с научным руководителем (16 час).	Индивидуальная работа с научным руководителем
3.	Подготовка к проведению практических и лабораторных занятий, составление конспектов, согласование с научным руководителем.	Составление конспектов практических занятий, ознакомление с лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения и с методикой преподавания (28 час).	Конспекты практических и/или лабораторных занятий
4.	Посещение заседаний кафедры и анализ повестки дня заседаний кафедры	Обсуждение с научным руководителем хода заседания кафедры (2 час).	Протоколы заседаний кафедры
5.	Проведение практических и/или лабораторных занятий	Проведение практических и/или лабораторных занятий (6 час).	Журнал посещаемости учебных занятий обучающимися
6.	Анализ результатов, проведенных практических и/или лабораторных занятий.	Обсуждение с научным руководителем результатов педагогической работы практиканта (8 час).	Журналы посещения занятий студентами. Конспекты лекций
7.	Подготовка к лекциям по программе выбранной дисциплины.	Подготовка конспектов лекций (14 час).	Конспекты лекций

	Разделы (этапы) практики	Виды практики, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
8.	Проведение лекции по программе выбранной дисциплины.	Чтение лекции для группы или потока в соответствии с расписанием и учебным рабочим планом (4 час).	Журналы посещения занятий аспирантами.
9.	Анализ результатов лекции.	Обсуждение с научным руководителем результатов педагогической работы практиканта (4 час).	Журналы посещения занятий аспирантами. Конспекты лекций
10	Организация НИРС	Научная работа со студентами (НИРС) (6 ч.)	Отчет по педагогической практике
11	Воспитательная и профориентационная работа	Участие в проведении профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата (6 час)	Отчет по педагогической практике
12.	Подготовка отчета по практике.	Работа над отчетом по практике (10 час).	Отчет
Итого:		108 часов	

Организация практики

1. Руководитель педагогической практики определяет тематику лекций, лабораторных и практических занятий в соответствии с расписанием и учебным рабочим планом.

2. Научная работа со студентами осуществляется аспирантом по тематике диссертационного исследования под общим руководством научного руководителя.

Порядок прохождения практики

1. Посещение лекций

Цель этого вида занятий - изучение методики проведения лекционных занятий с обучающимися, способов логического изложения материала, использования наглядных и технических средств обучения.

После лекции обязательно обсуждение проведенного занятия.

2. Проведение лекций

Этот вид учебных занятий требует обязательного составления плана проведения лекции с указанием цели, последовательности излагаемого материала, используемых наглядных и технических средств.

Подготовка лекционного материала ведется аспирантом под непосредственным руководством и контролем ведущего преподавателя.

После лекции проводится обсуждение и анализ проведенного аспирантом занятия.

3. Проведение лабораторных и практических занятий

При подготовке к данному виду занятий аспирант должен обязательно изучить имеющиеся на кафедре методические указания и инструкции, а также инструкцию по технике безопасности.

В соответствии с порядком выполнения лабораторной работы выполнить ее самостоятельно с проведением необходимых последующих расчетов.

При подготовке к практическим занятиям аспирант также должен самостоятельно выполнить все предписанные методическими указаниями расчеты и др.

При подготовке к проведению лабораторных работ и практических занятий аспирант составляет подробный план проведения занятий под руководством ведущего преподавателя. После проведения занятий производится их обязательный анализ.

4. Консультации по проведению курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам обучающихся.

Консультации студентов аспирант проводит в установленное на кафедре время в соответствии с расписанием. Аспирант участвует в консультациях вместе с ведущим преподавателем. Возможны и самостоятельные консультации студентов.

5. Научная работа со студентами (НИРС)

Этот вид практики заключается в оказании методической и иной помощи студентам, выполняющим научные работы, которые сходны или близки по тематике исследований практиканта.

Аспирант оказывает помощь студентам при подготовке докладов на конференции, написании тезисов по тематике исследований, привлекает студентов к участию в работе семинаров по профилю специальности.

6. Другие виды педагогической деятельности (по согласованию с руководителем)

Они определяются аспирантом совместно с руководителем практики и могут включать в себя разработку методических указаний в соавторстве с ведущим преподавателем, инструкций по их использованию, изготовление плакатов, слайдов, составление контрольных задач и тестов и т.п.

7. Образовательные технологии, используемые на практике

При проведении педагогической практики аспирантами используются современные образовательные технологии.

Образовательные технологии – совокупность организационных форм, педагогических методов и средств, создающих комфортную и адекватную среду, содействующую формированию у обучающихся необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования, используется технология обучения как учебного исследования, деловые и ролевые игры и др.

8. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма и вид отчетности о прохождении педагогической практики определяется кафедрой по направлению подготовки аспирантов. Установлена следующая отчетная документация педагогической практики аспиранта:

- план-отчет по прохождению практики (приложение 1).
- самоанализ проведенных практикантом занятий (приложение 2).
- отзыв научного руководителя аспиранта (приложение 3)

Защита отчета проводится в виде устного доклада и представление презентационных материалов на заседании кафедры.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе:

- оценки кафедрой уровня решения аспирантом задач педагогической практики
- отзыва научного руководителя об уровне знаний аспиранта, профессиональных навыков, дисциплинированности и ответственности аспиранта при прохождении практики.

По итогам представленной документации выставляется зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта.

При оценке итогов работы аспиранта на практике за основу принимается отзыв научного руководителя о прохождении практики.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень вопросов к зачету, требования к отчету

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики.

а) основная литература:

1. Методика преподавания в высшей школе. - М. - 2015.-203 с.
2. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учебное пособие. - Улан-Удэ, 2013. - 96 с.
3. Столяренко Л.Д. Психология и педагогика. - 3-е изд. - М.: Юрайт, 2012. - 636 с.
4. Имескенова Э.Г., Цыбикова О.М., Алтаева О.А. Педагогическая практика. Учебное пособие для самостоятельной работы аспирантов направлений 35.06.01 – Сельское хозяйство и 06.06.01 – Биологические науки. – Улан-Удэ: изд-во БГСХА им. В.Р.Филиппова, 2016. – 48 с.

б) дополнительная литература:

1. Высшая и средняя профессиональная школа в России и за рубежом. - М.: НИИВО, 2005.
2. История педагогики и образования. - Улан-Удэ, 2012. - 51 с.
3. Образовательный потенциал учреждений высшего профессионального образования как ресурс построения инновационной экономики. – М.: ФГУ ФИРО, 2013. – 63 с.
4. Педагогика и психология высшей школы: ред. А. А. Деркач. - 2-е изд., стер. - М.: РАГС, 2010. - 258 с.
5. Подласый И.И. Педагогика. - Москва: Юрайт, 2013.
6. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: Учеб. пособие / Под ред. С.Д. Резника. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 361 с.
7. Становление личности студента в современном вузе в условиях многополярного мира: материал круглого стола I межвузовского студенческого Этно-Форума – 2009, Часть 1.2. – Улан-Удэ, 2010.
8. Управление в высшей школе: опыт, тенденции, перспективы: аналитический доклад / В. М. Филиппов. - М.: Логос, 2005. - 540 с.
9. Фокин Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: методология, цели и содержание, творчество. - М.: Академия, 2012. - 224 с.
10. Педагогический энциклопедический словарь - М.: Большая Российская энциклопедия, 2013. - 528 с.
11. Психология и педагогика / сост. А.А. Радугин. – М.: Центр, 2006. – 335 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Операционная система Windows Microsoft DreamSpark, Лицензия №1204028864;
2. Microsoft Office Professional Plus, Лицензия № 66236840;
3. Программный комплекс «Инструментальная среда для создания программно-педагогических тестов и адаптивного тестирования» (М-Тест), регистрация в РОСПАТЕНТ №2006612175;
4. Антиплагиат.ВУЗ, Лицензия № 55;
5. www.bologna.ntf.ru – Болонский процесс в России.
6. <https://rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html> - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
7. <http://minjust.consultant.ru/documents/16279> - Приказ Минтруда РФ от 08.09.2015 N 608 н "Об утвержден проф. стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
8. <http://www.elibrary.ru> - Научная Электронная Библиотека eLIBRARY.
9. <http://diss.rsl.ru> - Электронная Библиотека диссертаций РГБ.
10. <http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
11. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система «Айсбук» (iBooks).
12. <http://www.cnshb.ru> - Электронные информационные ресурсы ЦНСХБ Academic Search Premier.
13. <http://agris.fao.org> - Зарубежная база данных реферируемых научных журналов Agris.

14. <http://phdru.com/> - портал аспирантов и докторантов.
15. <http://dis.finansy.ru/publ/> - в помощь аспирантам.
16. <http://gigabaza.ru> – база поиска научных сведений.
17. <http://www.cnb.dvo.ru/> - электронный каталог ЦНБ ДВО РАН.
18. АРМ Читатель, библиотечная сеть «Ирбис».
19. Справочная правовая система КонсультантПлюс
20. Справочная правовая система Гарант

11. Материально-техническое обеспечение практики

1. Аудиторный фонд для проведения занятий: учебная аудитория 440а, 411, лаборатория ауд.440б (аспирантская), почвенный музей (435а), геологический музей (440)
2. Компьютерный класс с доступом к сети Интернет (410а)
3. Фонд основной и дополнительной учебной литературы (печатные или электронные издания).
4. Кафедральная библиотека (437)
5. Электронное представление учебной программы и методических материалов, курса лекций в локальной сети БГСХА.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, профессиональных стандартов и паспорта научной специальности 06.01.04 Агрохимия.

Составители:
К.б.н., доцент

Рецензент, д.б.н. профессор



Сыренжапова А.С.

Убугунов Л.Л.

14. Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры

протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой _____

ПЛАН-ОТЧЕТ
по педагогической практике

ФИО аспиранта _____
Место прохождения практики _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Направленность _____
Научный руководитель (руководитель практики) _____

п/п №	Сведения о работе (дисциплина, курс, группа, преподаватель, мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы	Отметка руководителя о выполнении
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				
	Всего часов практики			

Руководитель практики _____
Подпись _____ ФИО _____

Аспирант _____
Подпись _____ ФИО _____

Основные итоги практики аспиранта (подробно)
Аспирант _____
Подпись _____ ФИО _____

Заключение кафедры

Педагогическая практика аспиранта _____
(зачтена, не зачтена)

Руководитель практики _____
Подпись _____ ФИО _____

Зав. кафедрой _____
Подпись _____ ФИО _____

План

самоанализа проведенного учебного занятия

Самоанализ занятия по теме: _____, в рамках дисциплины _____ проведенного аспирантом «_____» _____ 20__ г.

1. Место занятия в теме и в общем курсе: характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями, насколько ясным это стало для студентов после занятия.

2. Соответствие поставленных целей занятия для студентов и преподавателя и результатов, достигнутых на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).

3. Уровень достижения цели и задач: что нового дало данное занятие для развития способностей (компетенций) студента, на развитие которых направлена дисциплина и что нового дало данное занятие для формирования у студентов интереса к данному предмету.

4. Оптимальность построения занятия: соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития студентов, их специфике; адекватность выбранных форм организации деятельности студентов обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.

5. Степень активности студентов на занятии: сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к занятию, что из этого получилось.

6. Характеристика темпа занятия: соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес студентов к изучаемому материалу на всем протяжении занятия; как была организована смена видов деятельности студентов на занятии.

7. Организация учебного материала: что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, межпредметные связи, жизненный опыт студентов и насколько актуальным для них был учебный материал занятия.

8. Использование технических средств на занятии: цель использования, целесообразность его использования при изучении данной темы, уровень достижения студентами поставленной задачи работы на ПК, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).

9. Использование современных технологий обучения: целесообразность, новизна, эффективность.

10. Характеристика уровня контроля знаний: как организован и оценивался контроль знаний на занятии, контроль заданий самостоятельной работы студентов; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.

11. Организация заданий для самостоятельной работы студентов: как задавалось задание и продуманность проверки заданного.

12. Характеристика психологической атмосферы занятия: степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников занятия, характер их общения.

13. Характеристика психологического состояния преподавателя: изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».

14. Реализация деятельностного подхода на занятии (при условии построения занятия на деятельностной основе):

– введение педагогом этапов занятия, построенного на деятельностной основе:

а) постановка конкретно – практической задачи и переход к учебной, построение образа результата, построение способа действия;

б) решение конкретно-практической задачи

- выполнение действия, оценка результатов, при необходимости корректировка способа, рефлексия результатов освоения способа действия;
- использование педагогом разнообразных форм, методов и приёмов обучения, повышающие степень активности студентов в учебном процессе;
- владение технологией диалога, обучение студентов ставить и адресовать вопросы;
- использование на занятии педагогически адаптированных реальных жизненных ситуаций, содержащих жизненную проблему;
- контроль решения учебных задач с использованием критериального оценивания;
- сочетание оценки и самооценки деятельности студентов.

ОТЗЫВ

научного руководителя
о прохождении педагогической практики

Аспирант _____ (ФИО)

Направление подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____ (наименование)

Отзыв о деятельности аспирантов на педагогической практике составляется с учётом критериев оценки деятельности аспиранта, ввиду этого в отзыве необходимо отразить:

- объём и качество реализации задач и содержания программы деятельности на педагогической практике;
- демонстрация уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- демонстрация уровня сформированности компетенций;
- демонстрация уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки аспиранта;
- проявление творчества, инициативы, самостоятельности, уровня ответственности;
- качество ведения документации.

Научный руководитель _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении педагогической практики

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению лекционных (практических, семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине

Для студентов _____ курса _____ факультета по
направлению _____ подготовки / _____ специальности

Изучены: учебный план направления подготовки, учебная программа дисциплины,
учебно-методические материалы,

В ходе педагогической практики были разработаны следующие материалы:

- 1) _____,
- 2) _____,
- 3) _____
- 4) _____.

Были проведены занятия общим объемом _____ часов.

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии научного руководителя был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенной педагогической практики.

Общий зачет по педагогической практике: _____ .
(зачтено / не зачтено)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(ФИО)

Дата: _____ 201__ г.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Основными критериями оценки педагогической практики аспирантов являются: степень сформированности профессиональных и педагогических умений и навыков, компетенций; уровень теоретического осмысления своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); отношение к работе в качестве преподавателя (интерес к педагогической деятельности, активность, ответственность и т.д.).

1. Критерии оценки занятия практиканта (аспиранта)

№ пп	Критерии	Показатель
1.	Организационные моменты	
1.1	Посещаемость	
1.	Начало занятия (время, мотивация, объявление цели занятия, его плана)	
1.3	Поддержание дисциплины во время всего занятия	
2.	Готовность практиканта к занятию	
2.1	Наличие плана (конспекта)	
2.2	Использование технических средств обучения, наглядных материалов	
3.	Содержательная часть занятия	
3.1	Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС	
3.2	Научный уровень материала	
3.3	Связь содержания с будущей работой	
3.4	Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий	
3.5	Использование в качестве иллюстративного материала современных достижений науки о международных отношениях, примеров из практики	
3.6	Степень структурированности материала	
4.	Методическая сторона занятия	
4.1	Наличие и выполнение плана занятия	
4.2	Методы активизации познавательной деятельности студентов	
4.3	Использование методических материалов на занятии	
4.4	Умение практиканта объяснять новый материал	
4.5	Обращение в ходе занятия к ранее изученному	
4.6	Учет динамики работоспособности студентов в ходе занятия	
4.7	Наличие заданий для самостоятельной работы и их объяснение	
4.8	Учет индивидуальных особенностей студентов	
4.9	Уровень подготовки и ответов студентов	
5.	Коммуникативная сторона занятия	
5.1	Умение преподавателя налаживать и поддерживать контакт с аудиторией	
5.2	Общий эмоциональный фон занятия (доброжелательность, позитивный настрой)	
5.3	Активность обучающихся на занятии	

2. Критерии оценки плана-конспекта занятия практиканта

№ пп	Критерии	Показа тель
	Содержательная часть	
1.	Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС	
1.	Связь содержания с будущей работой политолога-международника	
2.	Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий	
3.	Использование результатов современных экологических исследований, примеров из практики	
4.	Степень структурированности материала	
	Методическая сторона	
1.	Обоснованность выбора современных образовательных технологий и, методы и средства обучения в соответствии с целью занятия	
2.	Обоснованность выбора современных образовательных методов обучения в соответствии с целью занятия	
3.	Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения в соответствии с целью занятия	
4.	Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения с учетом передового международного опыта	
5.	Использование методов активизации познавательной деятельности обучающихся	
6.	Умение практиканта объяснять новый материал	
7.	Обращение в ходе занятия к ранее изученному	
8.	Учет динамики работоспособности обучающихся в ходе занятия	
9.	Наличие заданий для самостоятельной работы и их объяснение	
10.	Учет индивидуальных особенностей обучающихся	
11.	Умение практиканта налаживать и поддерживать контакт со студенческой аудиторией	
12.	Общий эмоциональный фон занятия (доброжелательность, позитивный настрой)	
13.	Активность обучающихся на занятии	

3. Критерии оценки презентации отчета о практике и его публичной защиты

№ пп	Критерии	Показа тель
1	логика изложения материала (последовательность выполненных работ, их оценка, обоснование оценки, выполнение плана)	
2.	профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи	
3.	способность демонстрировать личную и профессиональную культуру, духовно-нравственные убеждения	
4.	умение ставить и решать коммуникативные задачи в процессе профессионального общения	
5.	качество подготовленной презентации как инструмента представления информации	
6.	время презентации на 15-20 минут, объем – презентации 10-12 слайдов	

4. Критерии оценки прохождения аспирантом педагогической практики

№ пп	Критерии	Показатель
1.	Посещение заседаний преподавателя кафедры (по установленному графику)	
2.	Участие в приеме зачета/экзамена (по установленному графику)	
3.	Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики)	
4.	Составление и представление отчета по индивидуальному плану	
5.	Презентация отчета о практике и его публичная защита	
6.	Наличие отчетных документов о прохождении практики: <ul style="list-style-type: none">• Индивидуальный план.• Отчет аспиранта о прохождении им практики.• Презентация результатов прохождения практики.• Отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта.	

Показатели:

«зачтено» - полное выполнение критерия

«не зачтено» - полное отсутствие критерия

